

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018**

*La Relazione sulla performance è un documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse. Rileva eventuali scostamenti e presenta il bilancio di genere realizzato.*

*La Relazione, da adottare entro il 30 giugno di ogni anno, viene pubblicata sul sito web istituzionale ai sensi dell'articolo 10, comma 8, lettera b) del D.Lgs. n° 33/2013.*

Il bilancio pluriennale 2018-2020 di previsione è stato approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci n° 1 del 15/3/2018.

	<i>Esercizio 2018</i>	<i>Esercizio 2019</i>	<i>Esercizio 2020</i>
Risultato gestione caratteristica	318.500	371.500	351.500
Utile o perdita di esercizio	- 145.000	- 155.000	- 169.000

Il Conto consuntivo 2018 è stato approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci n° 3 del 10/5/2019.

	<i>Esercizio 2018</i>
Risultato gestione caratteristica	368.422
Utile o perdita di esercizio	9.128

Il risultato della gestione 2018 rappresenta *"la conferma di un reale percorso di risanamento e stabilizzazione aziendale"* (relazione del revisore unico).

Il personale dipendente ha subito una minima flessione:

Al 1.1.2018	163
Al 31.12.2018	159

Analogamente a quanto avvenuto per l'anno 2017, il miglioramento della situazione economica e finanziaria dell'Azienda, frutto del lavoro di riorganizzazione dei servizi messo in atto dopo la nomina dell'Amministratore Unico (delibera Assemblea dei Soci n° 8 del 28/10/2015), ha consentito, in un clima di rinnovata fiducia nelle potenzialità di ASP, il regolare proseguimento della contrattazione decentrata integrativa, sospesa dall'anno 2014.

Nell'ambito del fondo per il trattamento economico accessorio 2018 sono stati messi a disposizione euro 38.818,00 per la **produttività collettiva**. L'autorizzazione alla sottoscrizione del CCI è avvenuta con Decisione n° 13 del 19/6/2019. Stante l'esiguità della somma a disposizione (dovuta al rispetto del limite del salario accessorio 2016), si propone la sua integrale erogazione, sulla base delle schede di valutazione individuale utilizzate finora.

Gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2018 sono stati affidati dall'Amministratore Unico con proprio atto n° 17 del 29/12/2017, articolati sulla base dell'organigramma aziendale approvato con atto n° 27 del 17/10/2016:

Servizi area anziani: € 12.909,00

Servizi area disabili: € 12.909,00

## ASP AZALEA

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto di Ponente

Servizi sociali territoriali:	€ 9.290,00
Servizi contabili:	€ 12.909,00
Direzione e servizio amm.vo:	€ 16.000,00

Per quanto riguarda le **indennità di risultato** delle posizioni organizzative, occorre sottolineare che gli obiettivi assegnati vertevano essenzialmente su quattro linee di intervento:

- Il proseguimento della riduzione dei costi dei servizi e il loro costante monitoraggio, per tenere sotto controllo la gestione;
- il mantenimento degli standard di qualità dei servizi;
- il graduale superamento del precariato del personale dipendente;
- l'avvio di lavori di ristrutturazione e di ampliamento di parti degli edifici di Castel San Giovanni e di Borgonovo VT.

Tutti i responsabili hanno compilato la propria scheda sulla base degli obiettivi assegnati con il bilancio di previsione:

- servizi contabili: 5/5;
- servizi disabili e cure palliative: 8/10;
- servizi sociali: 4/6;
- direzione e servizio amm.vo + anziani (*ad interim*): 13/14; 5/5.

E' proseguito il lavoro di adeguamento della struttura gestionale dell'Azienda, coinvolgendo i responsabili nelle problematiche economiche e finanziarie.

E' proseguito inoltre il lavoro di miglioramento nella definizione degli obiettivi di lavoro, anche se permangono difficoltà nella loro verifica.

Pertanto, pur consapevole delle difficoltà affrontate e di alcune resistenze, di merito e di metodo, valutando a consuntivo l'attività dei responsabili, si propone l'erogazione delle indennità di risultato nella misura consentita dalle relazioni. A partire dall'anno corrente (2019) il monitoraggio del conseguimento degli obiettivi dovrà essere effettuato in corso d'opera e le variazioni dovranno essere valutate preventivamente.

Castel San Giovanni, giugno 2019

IL DIRETTORE

(M. Pisani)

